

ПРИКАЗ

№ 268

от 31.08.2019 г

О назначении ответственного за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ «СОШ № 7»

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 г. № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», закона Кемеровской области от 25.04.2007г. №57-ОЗ «О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных правонарушений со стороны работников МБОУ «СОШ № 7»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ «СОШ № 7» учителя биологии Фурсову Наталью Александровну.

2. Ответственному за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ «СОШ № 7» вменить в обязанности:

- разработку плана по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 7»;
- ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБОУ «СОШ № 7»;
- обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и своевременно размещать их на официальном сайте МБОУ «СОШ № 7»;
- обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана, обеспечить предоставление информации о реализации настоящего плана до 30 августа следующего года;
- осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей;
- по всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в МБОУ «СОШ № 7» с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение;
- предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность учреждения по противодействию коррупции, в управление образования администрации города Кемерово.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Лямина



С приказом ознакомлены:

(Должность работника)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИКАЗ

№ 269

от 31.08.2019 г

О создании комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в МБОУ «СОШ № 7»

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «СОШ № 7», устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) №135-ФЗ «О благотворительной деятельности»,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в МБОУ «СОШ № 7» в составе:

- Фурсова Н.А. – учителя биологии, председатель профкома (председатель);
- Шароварова О.В. – учителя русского языка и литературы, (заместитель);
- Богданова Т.И. – учителя математики;

привлечь к этой работе - председателя Совета школы Мхейн Ю.В., председателя ученического совета Задорожного Д.

1.1. Членам комиссии ознакомить работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;

1.2. В соответствии с разработанным планом проводить обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

1.3. Организовать индивидуальные консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;

1.4. В течении сентября дать периодическую оценку коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разрабатывать соответствующие антикоррупционные меры.

1.5. До 30 августа следующего года предоставить отчет о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

1.6. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «СОШ № 7» и нормативными документами РФ.

1.7. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного лица и членов Комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «СОШ № 7».

2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений в МБОУ «СОШ № 7», довести его до сведения работников и родителей (законных представителей).

3. Всем работникам МБОУ «СОШ № 7»:

3.1. Неукоснительно исполнять требования нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МБОУ «СОШ № 7» в том числе по привлечению благотворительных средств родителей (законных представителей) обучающихся.

4. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений Глазырину Т.А., зам. директору по АХР:

4.1. Строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в МБОУ «СОШ № 7» в качестве дарения (добровольного пожертвования).

5. Шумской И.В. зам. директора по воспитательной работе, классным руководителям 1-11 классов:

5.1. Активизировать работу с обучающимися по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей (законных представителей)

5.2. Включить в воспитательные программы разделы по антикоррупционной политике

6. Пырсиковой О.Г., ответственному за сайт:

6.1. На официальном сайте МБОУ «СОШ № 7» разместить информационный блок по антикоррупционной политике, проводимой в МБОУ «СОШ № 7» и систематически обновлять информацию в соответствии с планом.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Лямина

С приказом ознакомлены:

ПРИКАЗ

№ 270

от 31.08.2019 г

**Об утверждении перечня коррупционно
опасных функций и перечня должностей,
замещение которых связано с коррупционными рисками**

В соответствии с Федеральным закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Карты коррупционных рисков МБОУ «СОШ № 7», а также на основании решения комиссии по противодействию коррупции, по согласованию с председателем профсоюзного комитета,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно опасных функций, осуществляемых в МБОУ «СОШ № 7», согласно приложению 1.
2. Утвердить Перечень должностей МБОУ «СОШ № 7», замещение которых связано с коррупционными рисками , согласно приложению 2.
3. Фурсовой Н.А., ответственному за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ «СОШ № 7», ознакомить под личную подпись сотрудников учреждения с утвержденными п.1, п.2 настоящего приказа Перечнями, в срок до 10.09.2019 г.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Лямина

С приказом ознакомлены:

(Должность работника)

(Подпись)

Приложения к Приказу:

1. Лист ознакомления работников

**Перечень коррупционно опасных функций,
осуществляемых в МБОУ «СОШ № 7» (по направлениям деятельности)**

1. Административно-управленческая деятельность ОУ (функция по оказанию государственных услуг гражданам и организациям):

- организация и управление деятельностью ОУ, организация образовательного процесса;
- осуществление приема, перевода и отчисления обучающихся;
- осуществление деятельности по предоставлению платных образовательных и иных услуг;
- организация питания обучающихся;
- работа со служебной информацией, в т.ч. с персональными данными сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся ОУ
- работа с обращениями юридических и физических лиц
- составление, заполнение документов, справок, отчетности
- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся ОУ
- взаимодействие с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями
- осуществление приема на работу, перевода на другую должность, расстановка кадров;
- подготовка документов для аттестации педагогических работников, в т.ч. с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

2. Финансово-хозяйственная деятельность ОУ (функция по управлению государственным имуществом, финансовыми и материальными ресурсами):

- организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ОУ
- управление государственным имуществом, в т.ч.: совершение сделок в отношении имущества, использование доходов от сдачи в аренду имущества, переданного ОУ
- хранение и распределение материально-технических ресурсов
- планирование и освоение бюджетных средств
- привлечение и использование средств от физических и (или) юридических лиц
- формирование фонда оплаты труда, выплаты компенсационного и стимулирующего характера

3. Осуществление контрольных функций:

- за использованием бюджетных средств;
- за организацией работы по охране труда;
- по вопросам организации образовательного процесса;
- за соблюдением трудового законодательства;
- за соблюдением бюджетной, финансовой дисциплины должностными лицами ОУ

**Перечень должностей МБОУ « СОШ № 7»,
замещение которых связано с коррупционными рисками**

1. Административно-управленческий персонал:

- директор школы;
- заместители директора по учебно-воспитательной работе, безопасности, воспитательной работе;
- заместитель директора по АХР;
- заведующий библиотекой.

2. Педагогический персонал:

- учителя.

3. Прочий педагогический персонал:

- педагог-организатор;
- педагоги дополнительного образования;
- педагог-психолог;
- социальный педагог.

4. Учебно-вспомогательный персонал:

- лаборант;
- секретарь руководителя;
- специалист по кадрам.

ПРИКАЗ

№ 273

от 31.08.2019 г

Об ознакомлении работников МБОУ «СОШ № 7» с перечнем преступлений коррупционной направленности

В целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», организации эффективной работы по антикоррупционному образованию работников учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Фурсовой Н.А., ответственному за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ «СОШ № 7» ознакомить сотрудников МБОУ «СОШ № 7» с перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности, утвержденным совместным Указанием Генеральной прокуратуры Российской Федерации и Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2014 №744/11/3 под личную подпись в срок до 10.09.2018 (приложение №1)
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Лямина

С приказом ознакомлен:

(Должность работника)

(Подпись)

Приложения к Приказу:

1. Перечень № 23 преступлений коррупционной направленности, утвержденным совместным Указанием Генеральной прокуратуры Российской Федерации и Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2014 №744/11/3 (с пояснениями к статьям УК РФ)
2. Лист ознакомления работников

Перечень № 23 преступлений коррупционной направленности*

Перечень содержит статьи УК РФ, предусматривающие преступления коррупционной направленности, определенные во исполнение п. 1.3 постановления Координационного совещания руководителей правоохранительных органов Российской Федерации от 06.10.2009 № 1 "О состоянии работы и первоочередных мерах по усилению борьбы с коррупцией в свете реализации Национального плана противодействия коррупции, утвержденного 31.07.2008 Президентом Российской Федерации".

1. К преступлениям коррупционной направленности относятся противоправные деяния, имеющие все перечисленные ниже признаки:

- наличие надлежащих субъектов уголовно наказуемого деяния, к которым относятся должностные лица, указанные в примечаниях к ст. 285 УК РФ, лица, выполняющие управленческие функции в коммерческой или иной организации, действующие от имени юридического лица, а также в некоммерческой организации, не являющейся государственным органом, органом местного самоуправления, государственным или муниципальным учреждением, указанные в примечаниях к ст. 201 УК РФ;
- связь деяния со служебным положением субъекта, отступлением от его прямых прав и обязанностей;
- обязательное наличие у субъекта корыстного мотива (деяние связано с получением им имущественных прав и выгод для себя или для третьих лиц);
- совершение преступления только с прямым умыслом.

Исключением являются преступления, хотя и не отвечающие указанным требованиям, но относящиеся к коррупционным в соответствии с ратифицированными Российской Федерацией международно-правовыми актами и национальным законодательством, а также связанные с подготовкой условий для получения должностным лицом, государственным служащим и муниципальным служащим, а также лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуги имущественного характера, иных имущественных прав либо незаконного представления такой выгоды.

2. Преступления, относящиеся к перечню без дополнительных условий:

ст. 141.1, 184, п. "б" ч. 3 ст. 188, ст. 204, п. "а" ч. 2 ст. 226.1, п. "б" ч. 2 ст. 229.1, ст. 289, 290, 291, 291.1.

3. Преступления, относящиеся к перечню при наличии определенных условий:

3.1. Преступления, относящиеся к перечню при наличии в статистической карточке основного преступления отметки о его коррупционной направленности:

ст. 174, 174.1, 175, ч. 3 ст. 210.

3.2. Преступления, относящиеся к перечню в соответствии с международными актами при наличии в статистической карточке основного преступления отметки о его коррупционной направленности:

ст. 294, 295, 296, 302, 307, 309.

3.3. Преступления, относящиеся к перечню при наличии в статистической карточке отметки о совершении преступления с корыстным мотивом:

пп. "а" и "б" ч. 2 ст. 141, ч. 2 ст. 142, ст. 170, 201, 202, ч. 2 ст. 258.1, ст. 285, 285.1, 285.2, 285.3, чч. 1, 2 и п. "в" ч. 3 ст. 286, ст. 292, чч. 2 и 4 ст. 303, ст. 305.

3.4. Преступления, относящиеся к перечню при наличии в статистической карточке отметки о совершении преступления должностным лицом, государственным служащим и муниципальным служащим, а также лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации:

ч. 4 ст. 188, п. "в" ч. 3 ст. 226, ч. 3 ст. 226.1, ч. 2 ст. 228.2, п. "в" ч. 2 ст. 229, чч. 3 и 4 ст. 229.1.

3.5. Преступления, относящиеся к перечню при наличии в статистической карточке отметки о совершении преступления должностным лицом, государственным служащим и муниципальным служащим, а также лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, и с корыстным мотивом:

чч. 3 и 4 ст. 183, п. "б" ч. 4 ст. 228.1, п. "б" ч. 2 ст. 228.4, ч. 3 ст. 256, ч. 2 ст. 258, ч. 3 ст. 258.1, п. "в" ч. 2 и ч. 3 ст. 260, чч. 1 и 3 ст. 303, ст. 322.1, 322.2, 322.3.

3.5.1. Преступления, отнесение которых к перечню зависит от даты возбуждения уголовного дела при наличии в статистической карточке отметки о совершении преступления должностным лицом, государственным служащим и муниципальным служащим, а также лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, и с корыстным мотивом:

п. "б" ч. 3 ст. 228.1 (дата < 01.01.2013).

3.6. Преступления, относящиеся к перечню при наличии в статистической карточке отметок о коррупционной направленности преступления, о совершении преступления должностным лицом, государственным служащим и муниципальным служащим, а также лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, с использованием своего служебного положения:

чч. 3 и 4 ст. 159, чч. 3 и 4 ст. 159.1, чч. 3 и 4 ст. 159.2, чч. 3 и 4 ст. 159.3, ст. 159.4, чч. 3 и 4 ст. 159.5, чч. 3 и 4 ст. 159.6, чч. 3 и 4 ст. 160, чч. 3 и 4 ст. 229.

3.7. Преступления, относящиеся к перечню при наличии в статистической карточке отметки о совершении преступления должностным лицом, государственным служащим и муниципальным служащим, а также лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, с использованием своего служебного положения и с корыстным мотивом:

ч. 5 ст. 228.1.

4. Преступления, которые могут способствовать совершению преступлений коррупционной направленности, относящиеся к перечню при наличии в статистической карточке сведений о совершении преступления, связанного с подготовкой, в том числе мнимой, условий для получения должностным лицом, государственным служащим и муниципальным служащим, а также лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества либо незаконного представления такой выгоды: ст. 159, 159.1, 159.2, 159.3, 159.4, 159.5, 159.6 (за исключением случаев, указанных в п. 3.6), ст. 169, 178, 179.

Учетный №

В комиссию по урегулированию конфликта интересов в МБОУ
« СОШ № 7»

от _____

(указать полностью ФИО гражданина/заявителя)

Место жительства (почтовый адрес):

Контактные тел: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю о том, что:

1. _____

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность работника государственного учреждения влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника государственного учреждения и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда законным интересам последних)

2. _____

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность работника государственного учреждения)

3. _____

(дополнительные сведения) « ____ » _____ 20 ____ г. _____
/ _____ / Подпись (ФИО)

Уведомление зарегистрировано в Журнале регистрации уведомлений о наличии конфликта интересов или о возможности его возникновения « ____ » _____ 20 ____ г. за № ____ .
(Ф.И.О., должность ответственного лица)

ПРИКАЗ

№ 272

от 31.08.2019 г

О запрете сбора денежных средств

С целью профилактики коррупционных проявлений в деятельности МБОУ «СОШ № 7»,
ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся образовательного учреждения.
2. Запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения.
3. Не допускать неправомочных действий органов самоуправления образовательного учреждения, в том числе родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств с родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения.
4. При привлечении средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц: - производить прием денежных средств и (или) материальных ценностей от физических и (или) юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей.
 - ежегодно представлять для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся учреждения отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в т.ч. на официальном сайте учреждения.
5. При организации платных образовательных и иных услуг:
 - обеспечить реализацию платных образовательных и иных услуг за рамками образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет местного бюджета, в соответствии с требованиями действующего законодательства.
 - обеспечить реализацию платных образовательных и иных услуг при наличии лицензии по каждой оказываемой платной образовательной услуге.
 - обеспечить заключение договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (договора об оказании платных образовательных услуг) и в период их действия предоставление родителям (законным представителям) обучающихся достоверной информации об учреждении и об оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора, в т.ч. на официальном сайте и информационных стендах учреждения.
6. Пырсиковой О.Г., ответственному за организацию работы и своевременное размещение информации на официальном сайте МБОУ «СОШ № 7» в сети Интернет, проверить актуальность информации телефонов «горячей линии», адресов приемных, которыми могут воспользоваться родители (законные представители) обучающихся в случаях, когда действия руководства или других сотрудников учреждения нарушают их права и интересы.
7. Старцевой И.В., секретарю довести информацию о запрете сбора денежных средств,

ознакомить педагогических работников, административно-управленческий персонал учреждения с Письмом Минобрнауки России от 10.09.2013г. № 01-50-377/11-565; Письмом Минобрнауки России от 13.09.2013г. № ИТ-885/08

8. Педагогическим работникам, на классных родительских собраниях довести информацию о запрете сбора денежных средств родителей обучающихся (законных представителей) под личную подпись, ознакомив с настоящим приказом, информацией о специальной линии «Нет коррупции!», размещенной на сайте учреждения в разделе: Работа по противодействию коррупции.

9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Лямина

С приказом ознакомлены:

Дополнительное соглашение к трудовому договору № _____ от _____
о соблюдении требований Антикоррупционной политики МБОУ «СОШ № 7»

г. Кемерово

«01» сентября 2019 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Кемерово в лице директора Ляминой Анны Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____

_____, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящий дополнительный договор к трудовому договору о нижеследующем:

1. Работник общеобразовательного учреждения ознакомлен с Антикоррупционной политикой МБОУ «СОШ № 7», утвержденной приказом от № (далее Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

2. Работник общеобразовательного учреждения при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой общеобразовательного учреждения обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. – не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам МБОУ «СОШ № 7» в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. Работник общеобразовательного учреждения обязан уведомлять директора МБОУ «СОШ № 7» или лиц ответственных за Антикоррупционную политику общеобразовательного учреждения в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если ему станет известно, что от имени МБОУ «СОШ № 7» осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. Работник общеобразовательного учреждения обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политикой общеобразовательного учреждения, законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить директора или лиц ответственных за Антикоррупционную политику учреждения о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Работник общеобразовательного учреждения предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о соблюдении требований Антикоррупционной политики общеобразовательного учреждения вступает в силу с «01» сентября 2017 года, и действует до прекращения (расторжения) трудового договора.

Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики общеобразовательного учреждения является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр - у Работника.

8. Реквизиты и подписи сторон:

ПРИКАЗ

№ 274

от 31.08.2019 г

**Об утверждении порядка уведомления
Работодателя о фактах обращения
с целью склонения работника учреждения
к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 ФЗ «О противодействии коррупции»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «СОШ № 7» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение №1).
2. Утвердить Памятку работника ОУ по антикоррупционному поведению (Приложение 2).
3. Утвердить форму уведомления о фактах обращения к сотрудникам школы в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 3).
4. Утвердить форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращений в целях склонения работников МБОУ «СОШ № 7» к совершению коррупционных и иных правонарушений (Приложение 4).
5. Фурсовой Н.А., ответственному за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ «СОШ № 7» довести до сведения работников школы персонально под роспись Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «СОШ № 7» к совершению коррупционных правонарушений в срок до 10.09.2019.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Лямина

С приказом ознакомлены:

_____ /

(Должность работника)

(Подпись)

Приложение № 1 к приказу № 274 от 31.08.2019г.
**Об утверждении порядка уведомления
Работодателя о фактах обращения
с целью склонения работника учреждения
к совершению коррупционных правонарушений**

**Порядок уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях
склонения государственного служащего к совершению коррупционных
правонарушений**

1. Уведомление работодателя обо всех случаях обращения к сотруднику учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) заполняется и передается в администрацию школы в произвольной форме или в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу незамедлительно, когда сотруднику школы стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. При нахождении сотрудника школы не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи работодателя или в Управление образования, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме. К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения сотрудника школы к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.
2. Сотрудник школы может уведомить о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления работодателю для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.
3. Работодатель или ответственное лицо производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации (приложение № 4).
4. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение руководителю с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.
5. Сотрудник школы, уклонившийся от Уведомления представителя работодателя о ставших известных ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 к приказу № 274 от 31.08.2019г.
**Об утверждении порядка уведомления
Работодателя о фактах обращения
с целью склонения работника учреждения
к совершению коррупционных правонарушений**

ПАМЯТКА по антикоррупционному поведению

Поведение, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки, является неприемлемым для государственного служащего, поскольку заставляет усомниться в его объективности и добросовестности, наносит ущерб репутации системы государственного управления в целом. Взятка-принимаемые должностным лицом материальные ценности (предметы или деньги) или какая-либо имущественная выгода или услуги за действие (или наоборот бездействие), в интересах взяткодателя, которое это лицо могло или должно было совершить в силу своего служебного положения. Действия по передаче и приёму взятки в России противозаконны и подпадают под действие Уголовного кодекса Российской Федерации. Термин «взятка» чаще используется для обозначения подкупа государственного служащего. Получение и дача взятки государственным служащим является одним из проявлений коррупции. Часто в массовом сознании взятка ассоциируется с денежными купюрами, однако подарок должностному лицу, от которого зависит принятие решений, также может считаться взяткой, если его стоимость превышает оговоренную законом сумму. Так во Франции предельная стоимость подарка, который не может считаться взяткой, составляет 35 евро, в Великобритании — 140 фунтов стерлингов (250\$), в США — 50\$, в России — не должна превышать 3000 рублей (п. 1 ст. 575 ГК РФ). Взяткой могут быть признаны: Предметы – деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных камней и металлов, автомашины, продукты питания, техника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, гаражи, земельные участки и другая недвижимость; Услуги и выгоды – лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости; Завуалированная форма взятки – банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой заработной платы взяточнику, его родственникам или друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи и книги, преднамеренный проигрыш в карты, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок по кредиту и т.д. В современном российском уголовном праве есть следующие преступления, связанные со взятничеством: получение взятки (ст.290 УК РФ), дача взятки (ст.291 УК РФ), посредничество при взятничестве (ст.291.1 УК РФ), провокация взятки или подкупа (ст.304 УК РФ). Получение взятки (статья 290 УК РФ). 1. Получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе – наказывается штрафом в размере от двадцатипятикратной до пятидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок до трех лет со штрафом в размере двадцатикратной суммы взятки.

2. Получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации взятки в значительном размере – наказывается штрафом в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок до шести лет со штрафом в размере тридцатикратной суммы взятки.

3. Получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации взятки за незаконные действия (бездействие) – наказывается штрафом в размере от сорокакратной до семидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок от трех до семи лет со штрафом в размере сорокакратной суммы взятки.

4. Деяния, предусмотренные частями первой - третьей настоящей статьи, совершенные лицом, занимающим государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, а равно главой органа местного самоуправления, - наказываются штрафом в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок от пяти до десяти лет со штрафом в размере пятидесятикратной суммы взятки.

5. Деяния, предусмотренные частями первой, третьей, четвертой настоящей статьи, если они совершены: а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой; б) с вымогательством взятки; в) в крупном размере, - наказываются штрафом в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки либо лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет и со штрафом в размере шестидесятикратной суммы взятки.

6. Деяния, предусмотренные частями первой, третьей, четвертой и пунктами "а" и "б" части пятой настоящей статьи, совершенные в особо крупном размере, - наказываются штрафом в размере от восьмидесятикратной до стократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет либо лишением свободы на срок от восьми до пятнадцати лет со штрафом в размере семидесятикратной суммы взятки.

Дача взятки (статья 291 УК РФ)

1. Дача взятки должностному лицу лично или через посредника -наказывается штрафом в размере от пятнадцатикратной до тридцатикратной суммы взятки, либо принудительными работами на срок до 3 лет, либо лишением свободы на срок до 2 лет со штрафом в размере десятикратной суммы взятки.

2. Дача взятки должностному лицу лично или через посредника в значительном размере - наказывается штрафом в размере от двадцатикратной до сорокакратной суммы взятки либо лишением свободы на срок до 3 лет со штрафом в размере пятнадцатикратной суммы взятки.

3. Дача взятки должностному лицу за совершение заведомо незаконных действий (бездействие) - наказывается штрафом в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки либо лишением свободы на срок до восьми лет со штрафом в размере тридцатикратной суммы взятки.

4. Дача взятки группой лиц по предварительному сговору или организованной группой в крупном размере - наказываются штрафом в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет либо лишением свободы на срок от 5 до 10 лет со штрафом в размере шестидесятикратной суммы взятки.

5. Взятки в особо крупном размере - наказываются штрафом в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки либо лишением свободы на срок от 7 до 12 лет со штрафом в размере семидесятикратной суммы взятки. **Посредничество во взяточничестве (статья 291.1 УК РФ).**

1. Посредничество во взяточничестве, то есть непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере - наказывается штрафом в размере от двадцатикратной до сорокакратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности на срок до 3 лет либо лишением свободы на срок до 5 лет со штрафом в размере двадцатикратной суммы взятки.

2. Посредничество во взяточничестве за совершение заведомо незаконных действий (бездействие) либо лицом с использованием своего служебного положения - наказывается штрафом в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности на срок до 3 лет либо лишением свободы на срок от 3 до 7 лет со штрафом в размере тридцатикратной суммы взятки.

3. Посредничество, совершенное группой лиц по предварительному сговору или организованной группой в крупном размере - наказывается штрафом в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности на срок до 3 лет либо лишением свободы на срок от 7 до 12 лет со штрафом в размере шестидесятикратной суммы взятки.

4. Посредничество во взяточничестве, совершенное в особо крупном размере - наказывается штрафом в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности на срок до 3 лет либо лишением свободы на срок от 7 до 12 лет со штрафом в размере семидесятикратной суммы взятки.

5. Обещание или предложение посредничества во взяточничестве - наказывается штрафом в размере от пятнадцатикратной до семидесятикратной суммы взятки с лишением права

занимать определенные должности на срок до 3 лет или штрафом в размере от 25 000 до 500 000 000 рублей с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет либо лишением свободы на срок до 7 лет со штрафом в размере от десятикратной до шестидесятикратной суммы взятки. Действия и высказывания, которые могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. При обсуждении рабочих вопросов следует избегать:

- спорных жестов, мимики и выражений. Например: «вопрос решить трудно, но можно», «договоримся», «нужны более веские аргументы», «нужно обсудить параметры в другой обстановке», «ну что делать будем?» и т.п.
- определенных тем: низкий уровень заработной платы служащих, нехватка средств на реализацию нужд, желание приобрести имущество или услугу, отсутствие работы у близких, необходимость поступления детей в образовательные учреждения.
- получения подарков и приглашений в рестораны.
- предложений о предоставлении скидки, услуг по подготовке необходимых документов, взносе в благотворительный фонд, поддержке конкретной спортивной команды.
- неожиданно прерывать беседу и под благовидным предлогом оставлять посетителя одного в кабинете, оставив при этом открытыми ящик стола, папку с материалами, сумку, портфель.
- написания посторонних цифр на бумаге или набора на калькуляторе с последующей их демонстрацией посетителю.

Вас могут провоцировать на принятие или дачу взятки с целью компрометации! (статья 304 УК РФ) Провокация взятки либо коммерческого подкупа, то есть попытка передачи должностному лицу без его согласия взятки в целях искусственного создания доказательств совершения преступления либо шантажа - наказывается штрафом в размере до 200 000 рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 18 месяцев, либо принудительными работами на срок до 5 лет с лишением права занимать определенные должности на срок до 3 лет или без такового, либо лишением свободы на срок до 5 лет с лишением права занимать определенные должности на срок до 3 лет или без такового.

Действия в случае вымогательства или провокации взятки (подкупа)

- Вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться вымогателем как готовность, либо как категорический отказ дать взятку или совершить подкуп.
- Внимательно выслушать и точно запомнить поставленные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов).
- Постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы или, если это невозможно, предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи.
- Поинтересоваться у собеседника о гарантиях решения вопроса в случае дачи взятки или совершения подкупа.
- Не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткополучателю «выговориться», сообщите Вам как можно больше информации. Заведомо ложный донос (статья 306 УК РФ)
- наказывается штрафом в размере до 120 000 рублей или в размере заработной платы или иного дохода за период до 1 года, либо обязательными работами на срок от 180 до 240 часов, либо исправительными работами на срок до 2 лет, либо арестом на срок до 6 месяцев, либо лишением свободы на срок до 2 лет.
- донос с обвинением лица в совершении тяжкого или особо тяжкого преступления, - наказывается штрафом в размере от 100 000 до 300 000 рублей или в размере заработной платы за период от 1 до 2 лет либо лишением свободы на срок до 3 лет.
- донос с искусственным созданием доказательств обвинения - лишение свободы на срок до 6 лет.

Запрещение дарения (статья 575 ГК РФ)

1. Не допускается дарение, за исключением подарков, стоимость которых не превышает 3 000 рублей:

- 1) от имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями;
- 2) работникам образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и аналогичных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданами, находящимися в них на лечении, содержании или воспитании, супругами и родственниками этих граждан;
- 3) государственным служащим ... в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;

Это важно знать!

- Устные сообщения и письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно
- В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности, таможенного органа или органа наркоконтроля Вас обязаны выслушать и принять сообщение в устной или письменной форме, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение
- Вы имеете право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес, телефон правоохранительного органа, а также дата приема сообщения
- Полученное от Вас сообщение (заявление), должно быть незамедлительно зарегистрировано в правоохранительном органе и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации
- Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и требовать, чтобы Вас принял руководитель соответствующего подразделения для получения более подробной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы
- В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) о вымогательстве взятки или коммерческом подкупе Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

Приложение № 3 к приказу № 274 от 31.08.2019г.
**Об утверждении порядка уведомления
Работодателя о фактах обращения
с целью склонения работника учреждения
к совершению коррупционных правонарушений**

Уведомление о фактах обращения в целях склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционных правонарушений

Директору МБОУ « СОШ № 7 »
А.В. Ляминой

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны

_____ (указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

_____ (указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

_____ (способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в _____ ч _____ мин, « _____ » _____ 20__ г.

5. Склонение к правонарушению производилось

_____ (обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)
_____ (дата заполнения уведомления)

(подпись)

Примечание: 1 .В случае направления работником школы информации, содержащейся в настоящем уведомлении, в органы прокуратуры или другие государственные органы необходимо указать это обстоятельство в настоящем уведомлении с указанием наименований соответствующих органов, куда направлена информация.

**С Положением о привлечении дополнительных внебюджетных средств
ознакомлены:**

№	Дата	ФИО	Должность	Личная подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				

С памяткой работника ОУ по антикоррупционному поведению и порядком уведомления работодателя о фактах коррупции ознакомлены:

№	Дата	ФИО	Должность	Личная подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				

**С перечнем коррупционно опасных функций и должностей,
замещение которых связано с коррупционными рисками ознакомлены:**

№	Дата	ФИО	Должность	Личная подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				

**С план мероприятий по противодействию коррупции
МБОУ «СОШ № 7» ознакомлены:**

№	Дата	ФИО	Должность	Личная подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				

