

Утверждаю _____

12.01.2023г.

Директор МБОУ «СОШ №7»

Лямина А.В.

**Дорожная карта
по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ
в МБОУ СОШ №7**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” и статью 1 Федерального закона “Об обязательных требованиях в Российской Федерации”» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствии с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы (ФОП) Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ СОШ №7, в соответствии с ФОП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с февраля 2023 года до сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Результат | Ответственный |
|---|-------------|-----------------|-----------|---------------|
| 1. Организационно-управленческое обеспечение | | | | |

| | | | | |
|----|---|--------------------------|---|--|
| 1. | Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП | Февраль 2023 года | Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФОП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФОП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФОП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФОП СОО | Руководитель рабочей Группы. Заместитель директора по УВР |
| 2. | Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП | Февраль 2023 года | Протоколы родительских собраний | Заместитель директора по ВР |
| 3. | Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООП и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО | май 2023 года | Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС- 2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО | Классные руководители. |
| 4. | Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООП и ООП НОО, соответствующей ФОП ООО | май 2023 года | Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС- 2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП ООО | Классные руководители. |
| 5. | Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО | Май — июнь 2023 года | Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО | Классные руководители. |
| 6. | Анализ действующих ООП на предмет Соответствия ФОП | Февраль – март 2023 года | Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по | Заместители директора по УВР |

| | | | | |
|---|--|------------------------------|--|---|
| | | | приведению в соответствие с ФОП | |
| 7. | Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене | Февраль – март 2023 года | Аналитическая справка. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года | Заместитель директора по УВР |
| 8. | Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ | Март – апрель 2023 года | Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год | Заместитель директора по УВР Библиотекарь |
| 9. | Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО. | Февраль – март 2023 года | Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР | Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР |
| 2. Нормативно-правовое обеспечение | | | | |
| 10. | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП | Февраль – сентябрь 2023 года | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП | Заместители директора по УВР Руководитель рабочей группы |
| 11. | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих ведение ФОП | В течение всего периода | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП | Заместители директора по УВР |

| | | | | |
|---|---|----------------------------|--|---|
| 12. | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости) | До 1 сентября 2023 года | Устав образовательной организации | Директор |
| 13 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП соответствие с ФОП | Февраль 2023 года | Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП | Директор Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР |
| 14. | Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП | Февраль – август 2023 года | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. | Директор |
| 15. | Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета. | До 1 сентября 2023 года | Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП | Директор Заместитель директора по УВР |
| 3. Мероприятия содержательного характера | | | | |
| 16. | Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО: анализ планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО приведение в соответствие с ФОП НОО | Февраль март 2023 года | Делевой раздел ООП НОО соответствии с ФОП НОО | Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы |
| 17. | Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФОП ООО: анализ планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО; анализ системы оценки | Февраль март 2023 года | Целевой раздел ООП ООО соответствии с ФОП ООО | Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы. |

| | | | | |
|-----|---|------------------------|---|--|
| | достижения планируемых результатов ООП ООО приведение в соответствие с ФОП ООО | | | |
| 18. | Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО: анализ планируемых результатов ООП СОО и приведение соответствие с ФОП СОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО приведение в соответствие с ФОП СОО | Февраль март 2023 года | Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО | Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы |
| 19. | Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО ФОП НОО: внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО | Март 2023 года | Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО | Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы |
| 20. | Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО ФОП ООО: внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», | Март 2023 года | Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» составе ООП ООО. | Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы |

| | | | | |
|-----|---|----------------|--|--|
| | «Обществознание», «География» «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО | | Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО | |
| 21. | Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО ФОП СОО: внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы развития УУД ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО | Март 2023 года | Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО программа развития УУД в соответствии с ФОП ООО | Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы |
| 22. | Анализ рабочей программы воспитания ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО | Март 2023 года | Рабочая программа воспитания ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО | Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы |
| 23. | Анализ рабочей программы воспитания ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО | Март 2023 года | Рабочая программа воспитания ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО | Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы |
| 24. | Анализ рабочей программы воспитания ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО | Март 2023 года | Рабочая программа воспитания ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО | Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы |

| | | | | |
|-----|---|------------------|---|--|
| 25. | <p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО ФОП НОО:</p> <p>выбор варианта учебного плана ФОП НОО;</p> <p>формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений неурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО;</p> <p>анализ плана воспитательной работы ФОП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной боты в ФОП НОО</p> | Апрель 2023 года | <p>Организационный раздел ООП НОО соответствии с ФОП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП НОО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФОП НОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, сказанных в ФОП НОО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО</p> | <p>Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы</p> |
| 26. | <p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО ФОП ООО:</p> <p>выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ИА, для организации углубленного изучения;</p> <p>формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП</p> | Апрель 2023 года | <p>Организационный раздел ООП ООО соответствии с ФОП ООО. учебный план на основе варианта учебного плана ФОП ООО. Календарный учебный график с учетом ФОП ООО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, сказанных в ФОП ООО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p> | <p>Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы.</p> |

| | | | | |
|--------------------------------|---|--------------------------|---|--|
| | ООО; анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие федеральным планом воспитательной боты в ФОП ООО. | | | |
| 27. | Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО ФОП СОО: выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ИА, для организации профильного обучения; составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений неурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО; анализ плана воспитательной работы ФОП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной боты в ФОП СОО | Апрель 2023 года | Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП СОО. План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности ФОП СОО и профиля обучения. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО | Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы |
| 4. Кадровое обеспечение | | | | |
| 28. | Анализ кадрового обеспечения внедрения выявление кадровых дефицитов | Февраль – март 2023 года | Аналитическая справка заместителя директора по УВР | Заместитель директора по УВР |
| 29. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников Образовательной организации в условиях | Февраль – март 2023 года | Аналитическая справка заместителя директора по УВР | Заместитель директора по УВР |

| | | | | |
|------------------------------------|--|--|---|---|
| | внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ | | | |
| 30. | Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы | Февраль 2023 года | План курсовой подготовки охватом в 100 процентов диагностических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. | Заместитель директора по УВР |
| 31. | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа 2023 года | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | Директор. Заместитель директора по УВР |
| 5. Методическое обеспечение | | | | |
| 32. | Внесение в план методической работы мероприятий. по методическому обеспечению внедрения ФОП | Февраль 2023 года | План методической работы. | Руководители ШМО. Заместитель директора по УВР |
| 33. | Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом | Февраль –май 2023 года Соответствии с планами ШМО | Планы работы ШМО. | Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО |
| 34. | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации Федеральных базовых рабочих программ | В течение всего периода | | Заместитель директора по УВР. Руководитель ШМО |
| 35. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО | В течение всего периода реализации ООП НОО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО | Заместитель директора по УВР. Руководитель ШМО учителей начальных классов. |
| 36. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО | В течение всего периода реализации ООП ООО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО | Заместитель директора по УВР. Руководители предметных ШМО |
| 37. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП | В течение всего периода реализации ООП СОО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО | Заместитель директора по УВР. Руководители |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|------------------------------------|---|---|
| | СОО в соответствии с ФОП СОО | | | предметных ШМО. |
| 38. | Формирование плана функционирования ВСОКО условиях реализации ООП в соответствии с ФОП | До 1 сентября 2023 года | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО | Заместитель директора по УВР |
| 39. | Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП | До 1 сентября 2023 да | План ВШКна учебный год. аналитические справки итогам ВШК | Заместитель директора по УВР |
| 6. Информационное обеспечение | | | | |
| 40. | Проведение работы информированию участников образовательных отношений о ФОП необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие ФОП | Февраль – август 2023 года | Информация на сайте ОО | Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО. |
| 41. | Информирование родительской общественности о внедрении ФОП приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП НОО, ООО СОО | Февраль – сентябрь 2023 года | Сайт образовательной организации | Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО. |
| 42. | Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом финансовом обеспечении внедрения ООП | Февраль – сентябрь 2023 года | Сайт образовательной организации | Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО. |
| 7. Финансовое обеспечение | | | | |
| 43. | План ФХД | В течение всего периода | Сайт образовательной организации | Главный бухгалтер. Ответственный за сайт ОО. |