

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

650055, г. Кемерово, ул. Пролетарская, 10. E-mail: School7@list.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 7»

Лямина А.В.

Приказ № 289/4

от «30» августа 2021г.

**План работы «Школы молодого учителя»
на 2021 – 2022 учебный год**

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. Основные идеи: используя возможности организации методической работы в школе, создать условия для развития профессиональных качеств молодых педагогов, используя возможности методического совета создать условия для формирования у молодого специалиста готовности к самообразованию и самосовершенствованию.

Задачи:

- ✓ помочь адаптироваться учителю в коллективе,
- ✓ определить уровень профессиональной подготовки,
- ✓ выявить затруднения в педагогической практике и принять меры, формировать творческую индивидуальность молодого учителя,
- ✓ стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
- ✓ создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями,

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодых специалистов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей;
2. Планирование и анализ деятельности;
3. Разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности;
4. Помощь молодым специалистам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.);
6. Организация мониторинга эффективности деятельности учителей – стажеров;
7. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых учителей;
8. Организация встреч с опытными учителями, демонстрация опыта успешной педагогической деятельности.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- анкетирование;
- посещение уроков, индивидуальные консультации;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления;

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	1. Анкета «Диагностика профессиональных затруднений» 2. Посещение уроков наставником. 3. Организация помощи в проектировании и проведении уроков.	В течение года	Зам. директора по УВР Юрлова Е.Г., Конобейцева О.О., руководители ШМО
2	1. Изучение нормативно - правовой базы и нормативных документов: изучение ФГОС НОО и ООО, основные задачи курса преподаваемых предметов, стандарт по предметам. 2. Рекомендации по ведению школьной документации. (Правильное заполнение электронных журналов, личных дел, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники). 3. Выбор темы самообразования.	сентябрь	Зам. директора по УВР Юрлова Е.Г., Конобейцева О.О., руководители ШМО
3	1. Изучение методических рекомендаций «Современный урок. Требования. Организация». 2. Практикум по разработке технологических карт уроков. 3. Рекомендации к проведению родительских собраний.	октябрь	Зам. директора по УВР Юрлова Е.Г., Конобейцева О.О. Зам. директора по ВР Фирагина И.А.
4.	2. Участие молодого специалиста в заседании МО. 3. Практикум «Проведение рефлексии и самооценки обучающихся»	ноябрь	Зам. директора по УВР Юрлова Е.Г., Конобейцева О.О. руководители ШМО
5	«Как провести эффективный урок»: самоанализ урока, виды самоанализа; факторы, влияющие на качество преподавания.	декабрь	Зам. директора по УВР Юрлова Е.Г., Конобейцева О.О.
6	1. Обсуждение с молодым специалистом различных технологий обучения и воспитания. Мастер-класс «Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика».	январь	Зам. директора по УВР Юрлова Е.Г., Конобейцева О.О., Зам. директора по ВР Фирагина И.А.
7	1 «Инновационные процессы в обучении: роль инновационной деятельности в работе современного учителя» 2. Планирование урока с помощью технологической карты.	февраль	Зам. директора по УВР Юрлова Е.Г., Конобейцева О.О.

8	<p>1. Дни открытых уроков. Оказание помощи в подготовке открытого урока.</p> <p>2. Анализ и самоанализ учебного занятия.</p>	март	Зам. директора по УВР Юрлова Е.Г., Конобейцева О.О. руководители ШМО
9	<p>1. Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».</p> <p>2. Рекомендации «Как привлечь родителей к участию в классной жизни».</p> <p>3. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.</p>	апрель	Зам. директора по ВР Фирагина И.А.
10	<p>1. Анализ работы за год. Подведение итогов совместной работы наставника и молодого специалиста.</p> <p>2. Отчет о результатах наставнической работы.</p>	май	Зам. директора по УВР Юрлова Е.Г., Конобейцева О.О., руководители ШМО